



KWL - News 02/2019

Kurzübersicht:

1. In eigener Sache: Die KWL sucht eine Sachbearbeiterin / einen Sachbearbeiter
2. Ausschreibung „Verkehrszeichen, Straßennamenschilder, Aufstellvorrichtungen und Verschiedenes“ für 2020
3. KommunalTelefon – IP-Umstellung
4. OTTO Office – Sonderkonditionen für NSGB-Mitglieder
5. Bildungscldoud und HPE-Rahmenvertrag
6. Moderne Sicherheitslösungen für die Feuerwehr
7. Individuelle Ausschreibungsverfahren

1. In eigener Sache: Die KWL sucht eine Sachbearbeiterin / einen Sachbearbeiter

Für den Bereich kommunale Ausschreibungen, insbesondere für die Ausschreibung von VOL-Leistungen, suchen wir zur Verstärkung unseres Teams eine Sachbearbeiterin / einen Sachbearbeiter.

Wir erwarten eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem für die Tätigkeit förderlichen Beruf (vorzugsweise Angestelltenlehrgang II), einen Führerschein Klasse B, gute Kenntnisse von MS Office und gute organisatorische Fähigkeiten. Tätigkeiten in einer Vergabestelle und Kenntnisse im Vergaberecht können von Vorteil sein. Freundliches Auftreten und die Bereitschaft zur Arbeit im Team setzen wir voraus.

Ihre Tätigkeitsschwerpunkte in dieser Position umfassen:

- das Erstellen von Ausschreibungsunterlagen und Leistungsverzeichnissen
- die Bearbeitung der Korrespondenz
- die Zusammenarbeit mit den Städten und Gemeinden in Vergabefragen
- die Klärung vergaberechtlicher Fragen

Bewerbungen, erbitten wir ausschließlich per E-Mail, bis zum 30.06.2019 an die

Kommunale Wirtschafts- und Leistungsgesellschaft mbH
Herrn Bullerdiek
Arnswaldtstr. 28
30159 Hannover

Tel.: 0511/30285-44, Fax: 0511/30285-844

E-Mail: bullerdiek@nsgb.de



2. Ausschreibung „Verkehrszeichen, Straßennamenschilder, Aufstellvorrichtungen und Verschiedenes“ für 2020

Die KWL plant zurzeit das 17. Ausschreibungsverfahren für „Verkehrszeichen, Straßennamenschilder, Aufstellvorrichtungen und Verschiedenes“.

Die Ausschreibung wird so konzipiert, dass alle Bau-/Betriebshöfe und Straßenmeistereien ihren Jahresbedarf in Form von Abrufbestellungen decken können. Minder- oder Mehrabnahmen werden dabei berücksichtigt.

Die Teilnahmegebühr für die Ausschreibung setzt sich wie in den Vorjahren aus einer Grundgebühr und einer variablen Gebühr zusammen. Die Grundgebühr in Höhe von 30,- € zuzüglich der gültigen Mehrwertsteuer berechnen wir nach der Veröffentlichung (Ende Oktober 2019). Die variable Gebühr in Höhe von 2 % Ihres Gesamtrechnungsbetrages (netto) beim zukünftigen Lieferanten zuzüglich der gültigen Mehrwertsteuer stellen wir Ihnen Anfang 2021 in Rechnung.

Folgende Zeitplanung ist für die Ausschreibung vorgesehen:

- | | |
|---------------------------|---------------------------------------|
| • bis Ende August 2019 | Rückgabe des Antwortbogens |
| • bis Ende September 2019 | Rückgabe des Dienstleistungsvertrages |
| • bis Ende September 2019 | Übermittlung des Jahresbedarfes 2020 |
| • Ende Oktober 2019 | Veröffentlichung der Ausschreibung |
| • Mitte Dezember 2019 | Ende der Angebotsfrist |
| • Ende Dezember 2019 | Auftragserteilung |

Sollten Sie Interesse an dieser Ausschreibung haben, so bitten wir Sie, den Rückantwortbogen ausgefüllt bis zum 30. August 2019 zurückzuschicken. Ihre Angaben sind zunächst unverbindlich und führen noch nicht zur Teilnahme an der Ausschreibung. Der Rückmeldebogen steht Ihnen auf unserer Homepage im Bereich „Downloads“ zur Verfügung.

Ihr Ansprechpartner ist Herr Hoppe.

3. KommunalTelefon – IP-Umstellung

Derzeit läuft die komplette Umstellung des Telefonnetzes der Deutschen Telekom auf die IP-Technologie. Über die damit zusammenhängenden Fragen haben wir, für unsere KommunalTelefon-Kunden, in zwei Informationsveranstaltungen berichtet. Konkret werden derzeit im KommunalTelefon die Einzelanschlüsse (analog und ISDN) mit und ohne Internetzugang umgestellt. Im Laufe des Jahres werden die Kommunen auch die Anlagenanschlüsse auf die neue Technik umstellen müssen. Wenn die Umstellung konkret ansteht, erfolgt im gehörigen zeitlichen Abstand eine schriftliche Information zu den Umstellungsterminen. Eine Umstellung setzt insbesondere bei den Anlagenanschlüsse



voraus, dass die lokalen Telefonanlagen die „IP-Telefonie“ verstehen. Sollten hierzu Fragen bestehen vermitteln wir gern Kontakt zu unseren technischen Gesprächspartnern bei der Telekom.

Bedingt durch den technischen Umstellungsaufwand kommt es im Bereich der Deutschen Telekom bei der Bereitstellung und bei der Veränderung von Anschlüssen zu Verzögerungen. Hierfür bitten wir um Verständnis.

Ihr Ansprechpartner ist Herr Ernst.

4. OTTO Office – Sonderkonditionen für NSGB-Mitglieder

Seit vielen Jahren verbindet der NSGB und OTTO Office eine starke Partnerschaft. Als Mitglied des NSGB können Sie Ihren kompletten Bürobedarf – von Papier, Tinte & Toner über Bürotechnik bis hin zur kompletten Büroeinrichtung – bei OTTO Office zu exklusiven Sonderkonditionen beziehen!

Als registriertes Mitglied des NSGB erhalten Sie dauerhaft satte 10% Rabatt und zusätzliche eine Rückvergütung von 2% am Ende des Jahres!

So einfach registrieren Sie sich:

1. Registrierungsformular auf der Webseite der KWL herunterladen
2. Ausgefülltes Formular an KWL zurücksenden
3. Registrierungsbestätigung abwarten und Sonderkonditionen nutzen!



5. Bildungscloud und HPE-Rahmenvertrag

BBS Bersenbrück realisiert Anbindung an die „N-21 Niedersächsische Bildungscloud“

Smartphone, Tablet, Messenger Dienste, soziale Medien, sekundenschnelles Recherchieren, vernetzen - heute nicht nur ein Trend in der Freizeit. Der Trend in der digitalen Arbeits- und Berufswelt hat schon längst die Schulen erreicht. Die „Niedersächsische Bildungscloud“ ist eine kollaborative Lernplattform. Schüler und Schülerinnen sollen bestmöglich auf die Anforderung des zunehmenden digitalen Zeitalters 4.0 vorbereitet werden.

Um die Bildungscloud zu nutzen ist es unabdingbar eine moderne und anforderungsrechte IT-Infrastruktur in den Schulen zu schaffen. Neben internetfähigen, mobilen Endgeräten, benötigen die Schulen vor allem eine leistungsfähige Internetanbindung, aber auch entsprechende Leistungskapazitäten in der Netzwerk-, Server/Storage-, als auch in der WLAN-Infrastruktur. Das hat auch die BBS Bersenbrück frühzeitig erkannt. Ziel war der Aufbau einer neuen, modernen, leistungsstarken und homogenen IT-Infrastruktur mit zentraler Administration durch HPE Komponenten.



Ergebnis:

- Modulares LAN-Zentrum
- Modernes, leistungsfähiges, flächendeckendes WLAN auf dem Schulcampus, sowie auf den Außenflächen
- Zentrale Administration der gesamten WLAN Access Points durch virtuellen Controller
- Leichte und übersichtliche Administration durch das zentrale Management Tool Aruba AirWave

Interesse an dem Whitepaper BBS Bersenbrück? Schreiben Sie eine E-Mail an: T.Beermann@airitsystems.de

AirITSystems hält den IT.Niedersachsen-Rahmenvertrag. Der Vertrag ist für alle öffentlichen Einrichtungen im Land Niedersachsen gültig. Darunter fallen alle Kommunen, Gemeinden, Städte, Landkreise, Schulen, sowie Universitäten.

Ihr Ansprechpartner ist Herr Uhde.

6. Moderne Sicherheitslösungen für die Feuerwehr

Bei Alarm und Einsatz darf keine wertvolle Zeit verloren gehen. Über AIDA PROTECT wird der Zugang zum Feuerwehrgerätehaus oder Feuerwache schnell, komfortabel und kontrolliert geregelt. Sowohl die gesamte Außenhaut sowie alle Innentüren können auf ein digitales Schließsystem ausgerüstet werden. Hierbei kommen Schließzylinder, Beschläge und Leser zum Einsatz. Der Zugang erfolgt über Transponder; zumeist in Form eines Schlüsselanhängers. Eine Sperrung der Ausweise kann sofort nach Verlustmeldung erfolgen. Dies stellt einen klaren Vorteil zu herkömmlichen Schließanlagen dar. Bei Feueralarm muss die anrückende Feuerwehr problemlos und schnell alle Bereiche betreten können.



Dafür hat AIDA den roten Feuerwehr-„Schlüssel“ geschaffen:

Mit diesem speziellen Ausweis ist das universelle Zutrittsrecht, eine „Generalberechtigung“ in alle Bereiche und zu jeder Tages- und Nachtzeit verbunden. Zusätzlich kann der Feuerwehrschlüssel auch scharfe Alarmanlagen ausschalten.





EVAKUIERUNGSREPORT mit automatischem E-Mail Versand

AIDA bietet die Möglichkeit, im Gefahrenfall automatisiert Evakuierungslisten per E-Mail zu versenden. Bei jeder Türöffnung wird in der AIDA Software dokumentiert, wann welche Person, welchen Bereich betreten hat. Über Vereinzelungsanlagen mit Ein – und Ausgangsleser kann sogar der aktuelle Aufenthaltsort genau angezeigt werden. Die Evakuierungslisten werden direkt an die hinterlegten Stellen, z.B. Feuerwehr usw. versandt. Dies verkürzt enorm die Rettungswege.

Kommunen erhalten bei Beschaffungen über den AIDA-Rahmenvertrag der KWL einen Nachlass von 10 % auf den Listenpreis.

Weitere Infos finden Sie unter: www.aida-orga.de

Ihr Ansprechpartner ist Herr Uhde.

7. Individuelle Ausschreibungsverfahren

Die KWL führt laufend auf Wunsch der Städte, Gemeinden und Samtgemeinden individuelle Ausschreibungsverfahren für Kommunalfahrzeuge, Feuerwehrfahrzeuge etc. durch. Sofern bei Ihnen schon erkennbarer Beschaffungsbedarf besteht, bitten wir um eine entsprechende Mitteilung. Wir unterbreiten Ihnen gerne ein unverbindliches Angebot.

Mit freundlichen Grüßen
Ihr

Thorsten Bullerdiek



Ihre Ansprechpartner:

Für den Bereich Feuerwehr:

Dieter Kuntze	Tel.: 0511/30285-57	kuntze@nsgb.de
Alan Orant	Tel.: 0511/30285-48	orant@nsgb.de
Antje Schmitz	Tel.: 0511/30285-19	schmitz@nsgb.de
Petra Schulz	Tel.: 0511/30285-67	schulz@nsgb.de
Lars Uhde	Tel.: 0511/30285-71	uhde@nsgb.de
Thorsten Bullerdiek	Tel.: 0511/30285-44	bullerdiek@nsgb.de
	Fax.: 0511/30285-76	

Technischer Berater:

Rainer Kunze

Für den Bereich Energie:

Matthias Hoppe	Tel.: 0511/30285-77	hoppe@nsgb.de
----------------	---------------------	---------------

Für den Bereich Kommunal und Bürobedarf:

Matthias Hoppe	Tel.: 0511/30285-77	hoppe@nsgb.de
Lars Uhde	Tel.: 0511/30285-71	uhde@nsgb.de

Für den Rahmenvertrag Telefonie:

Stephanie Hesse	Tel.: 0511/30285-65	hesse@nsgb.de
Kerstin Hillebrecht	Tel.: 0511/30285-51	hillebrecht@nsgb.de
Berthold Ernst	Tel.: 0511/30285-47	ernst@nsgb.de

Für den Bereich Versicherungen:

Dirk Oppermann	Tel.: 0511/30285-78	oppermann@nsgb.de
----------------	---------------------	-------------------

Für den Bereich Rechnungswesen:

Anke Lächelt	Tel.: 0511/30285-59	laechelt@nsgb.de
Andrea Peters	Tel.: 0511/30285-43	peters@nsgb.de